KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Broj:	04-02-135-3/26
Datum:	02.04.2026.god.

ZAPISNIK

Sa 11. sjednice Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo", održane 02.04.2026. godine (četvrtak) u prostorijama Zavoda, ul. Josipa Štadlera 32, sa početkom u 16.00 sati.

Sjednici su prisustvovali Adnan Kaljanac (predsjednik Upravnog odbora), Hodžić Senada (članica), Hadžić Edin (član), Čolić Ivona (članica), Droce Selma (članica).

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika 02. (druge) vanredne sjednice Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno- historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo", 04-02-124-2/26 od 06.03.2026. godine.
2. Prijedlog Poslovnika o radu Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo"
3. Odluka u vezi Poslovnika o radu Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo"
4. Ostalo.

Predloženi Dnevni red je jednoglasno usvojen, te se pristupilo razmatranju tačaka kako slijedi:

AD – 1 Usvajanje zapisnika 2. (druge) vanredne sjednice Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo" broj: 04-02-124-2/26 od 06.03.2026. godine.

AD – 2 Upravni odbor jednoglasno usvaja prijedlog Poslovnik o radu Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo".

AD – 3 Upravni odbor jednoglasno usvaja Odluku u vezi Poslovnika o radu Upravnog odbora JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo"

AD – 4.1 Upravni odbor zahtjeva da se od strane Ustanove dostavi izvještaj o radu Ustanove na razmatranje i usvajanje. Takođe, napominjemo da je potrebno da se dostavi program rada sa financijskim planom na utvrđivanje. Sve navedeno je potrebno prpremiti do sljedeće sjednice Upravnog odbora.

AD – 4.2 Uposlenik Zavoda Vedad Bezdrob (Viši stručni saradnik za finansijske poslove) obratio se Upravnom odboru e-mailom 02.04.2026 god. u 14:01 gdje stoji da je Ustanova dužna dostaviti Ministarstvu finansija tromjesečni operativni za drugi kvartal 2026. godine do 06.04.2026. god. i da do 08.04.2026. trebamo dostaviti Dokument okvirnog budžeta (DOB) za period 2027-2029. god. Upravni odbor zahtjeva da se sva dokumentacija pripremi i dostavi uz prateći akt u predviđenim rokovima.

Sjednica je završena u 17.30 h.
Zapisnik pripremio:
Edin Hadžić

Dostaviti:
- Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo
- Članovima Upravnog odbora (Elektronskim putem)
- Računovodstvu
- Arhivi UO
- Arhivi Zavoda

Predsjednik upravnog odbora