



Broj : 04-02-3-1/21

Datum : 03/03/2021

## ZAPISNIK

Sa 1. konstituirajuće sjednice v.d.Upravnog odbora Kantonalnog Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održane 03/03/2021. godine (srijeda) u prostorijama Zavoda, ul. Josipa Štadlera 32. sa početkom rada u 13,00 sati

Sjednici su prisustvovali : Goran Puljić, v.d.predsjednika Upravnog odbora, Sanjin Draganović, Darian Bilić, Lamija Husić, članovi v.d. Upravnog odbora, Selma Karačević Kapić, član imenovan ispred ustanove i Nervin Dacić, direktor Zavoda.

Sjednicu je otvorio i sjednicom predsjedavao Goran Puljić v.d. predsjednik Upravnog odbora, nakon čega je predložen sljedeći

## DNEVNI RED

### 1. Konstituirajuća sjednica

- a) Potvrđivanje imenovanja vršitelja dužnosti predsjednika i članova v.d.Upravnog odbora JU Kantonalni Zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, shodno Rješenju Vlade Kantona Sarajevo, br. 02-04-4123-8.2/21 od 12.02.2021.godine
- b) Usvajanje Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Kantonalni Zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

### 2. Tekuća pitanja

- a) Odluke o svim pokrenutim i završenim javnim nabavama u Zavodu za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa u periodu od 16.5.2018 godine – do danas,
- b) Izvještaj o obavljenim internim i eksternim revizijama u Zavodu za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa ukoliko su obavljene a ukoliko nisu zašto nisu,
- c) Izvještaj o izvršenim inspekcijskim nadzorima u Zavodu za 2019. i 2020.godinu,
- d) Informaciju o postupcima koje vodi Zavod (radni sporovi)
- e) Informaciju o broju radnika u Zavodu na dan 3.3.2021.godine te njihovim funkcijama unutar preduzeća i statusima ugovora
- f) Informacija o iznosu novčanih sredstava u poslovnim bankama kod kojih Zavod ima otvorene račune na dan 3.3.2021.godine
- g) Informacija o provedenim i aktuelnim konkursima o prijemu uposlenika u Zavodu od 2018. Godine do danas
- h) Molba za dugoročno ustupanje prostora Žute/Jekovačke tabije, počev od 1.3.2021.godine (SDC d.o.o)
- i) Ugovor o pružanju usluge stručnog nadzora nad izvođenjem građevinskih radova na uređenju, adaptaciji i natkrivanju (zatvaranju) južnog atrija Zgrade zemaljske vlade II u ul. Musala br. 2. Sarajevo

Na početku sjednice Nervin Dacić je predložio da v.d. Upravni odbor, takođe pod tačkom 3. razmotri prispjeli zahtjev firme SDC o korištenju Žute tabije, uz obrazloženje da se firma SDC već duži niz godina obraća i koristi prostor za održavanje manifestacije Ramazan Festival i obraćanje Ministarstva vanjskih poslova BiH Zavodu za pružanje usluga stručnog nadzora nad izvođenjem građevinskih radova na uređenju, adaptaciji i natkrivanju (zatvaranju) južnog atrija Zgrade zemaljske vlade II u ul. Musala br. 2. Sarajevo. Za obavljanje poslova nadzora u ovom slučaju potrebno bi bilo da Zavod pokrene direktni sporazum u iznosu od 6.000,00 KM za angažovanje pravnih lica koja imaju ovlaštenja od Federalnog ministarstva prostornog uređenja, stručnjaka iz oblasti statike, mašinskih, elektro instalacija (a sa kojima Zavod ne raspolaže).

Svim prisutnim direktor Zavoda je uručio kopije ovih obraćanja i zahtjeva.

U daljem izlaganju Nervin Dacić je ukazao na potrebu da v.d. Upravni odbor usvoji dostavljeni Plan javnih nabavki za 2021. godinu, kao i da donese Odluke o utrošku sredstava čiji iznosi prelaze 5.000,00 KM, a to su utrošak sredstava za zakup poslovnih prostorija (6.000,00 KM) i održavanje IS Zavoda za 2021. godinu (iznos od 5.880,00 KM), sve u cilju da Zavod može normalno funkcionisati i pokretati potrebne postupke javnih nabavki.

Nakon glasanja predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

Na samom početku rada v.d. Upravnog odbora, Goran Puljić se obratio Nervinu Daciću sa molbom da upozna prisutne sa radom i problemima Zavoda.

Nervin Dacić je detaljno upoznao prisutne sa nizom problema i dešavanja u Zavodu sa kojima se susreo odmah po dolasku na funkciju direktora Zavoda počev od odlazaka radnika u prijevremenu (3), invalidsku (1), penziju po osnovu godina starosti (3) i penziju po osnovu godina radnog staža (1), umrli radnik (1), zatekao probleme sa neusklađenim pravnim aktima, sa dugogodišnjim problemom radnika po pitanju unapredjenja i napredovanja, sa činjenicom da Zavod duži period nije imao organe rukovođenja Upravni i Nadzorni odbor, što je prouzrokovalo otežan rad, donošenje i usvajanje potrebnih Odluka i akata Zavoda, dalje, sa intenzivnim prijavama raznim inspekcijama od strane grupe radnika Zavoda, pa do toga da saradnici odbijaju njegove naloge i poslove za rad, odlaze na bolovanja te još nizom problema. Također je istakao da mu je kao direktoru onemogućeno da vrši raspored radnika za obavljanje drugih poslova. (Direktor lično otključava i zaključava poslovne prostorije Zavoda)

**AD-1a)** Nakon kratkog upoznavanja v.d. predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, svi prisutni, imenovani za v.d. Upravnog odbora Zavoda potvrdili su da su preuzeli Rješenja Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju.

**AD-1b)** Lamija Husić je svim prisutnim predložila potrebu da se Pravilnik o radu Upravnog odbora izmijeni, odnosno da se određene tehničke stvari trebaju doraditi, navela je međusobnu komunikaciju (on line), odlučivanje, zakazivanje sjednice, potrebu da se odredi zamjenika predsjednika Upravnog odbora, te da se odredi osoba koja će voditi zapisnike sa sjednica.

Sejda Handžić, stručni saradnik Zavoda, pozvana od strane direktora Zavoda da vodi zapisnik na ovoj sjednici, informisala je prisutne sa činjenicom da su svi članovi Upravnih odbora imenovani ispred ustanove u ranijim sazivima, obavljali poslove vođenja Zapisnike na sjednicama, pripremali pozive, materijale, komunicirali sa ostalim članovima i dr. poslove za Upravni odbor.

U raspravi o vođenju zapisnika konstatovano je da je dosadašnja praksa bila u suprotnosti sa Poslovnikom o radu UO, te da član UO ispred ustanove ne može voditi Zapisnik I istovremeno učestvovati u raspravi.

Goran Puljić je predložio da mu svi prisutni ukoliko imaju primjedbe i prijedloge na Poslovnik o radu v.d.Upravnog odbora iste dostave na e-mail, te da će se to pitanje razmatrati na sljedećoj sjednici.

**AD-2** Vezano za Izvještaje i Informacije koje su zatražili predsjednik i članovi v.d. Upravnog odbora, Nervin Dacić se obratio u smislu da se odredi rok za dostavu traženog, nakon čega je dogovoren rok od 7-10 dana.

Nakon interaktivne diskusije u kojoj su učestvovali svi prisutni, gdje su iznijeli i nejasnoće vezano za neke članove u Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta, kao i to da isti nije donesen uz saglasnost/pozitivno mišljenje Sindikalne organizacije Zavoda. Obrazloženo je i to da je direktor tražio primjedbe i prijedloge Sindikalne organizacije Zavoda vezano za navedeni Pravilnik, a da ista traženo nije mogla dostaviti zbog toga što nije donesen Pravilnik o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja lica koja su zaposlena u ustanovama kulture, a prema Kolektivnom ugovoru za djelatnost kulture u KS. Direktor je istakao da je na Pravilnik data saglasnost prvo resornog Ministarstva kulture i sporta, a potom i Vlade KS. Dogovoreno je da se ta kao i druga pitanja razmatraju na sljedećim sjednicama v.d. Upravnog odbora, a da se za narednu sjednicu koja je zakazana za 7 dana, 11/03/2021. godine sa početkom u 14,00 sati, dostave traženi Izvještaji i informacije.

Što se tiče razmatranja i usvajanja Plana javnih nabavki za 2021.godinu, dostavljenih zahtjeva i donošenja potrebnih odluka o utrošku sredstava, nakon detaljnog upoznavanja članova v.d. UO sa materijalima, isti će se razmatrati takođe na narednoj sjednici v.d. Upravnog odbora Zavoda.

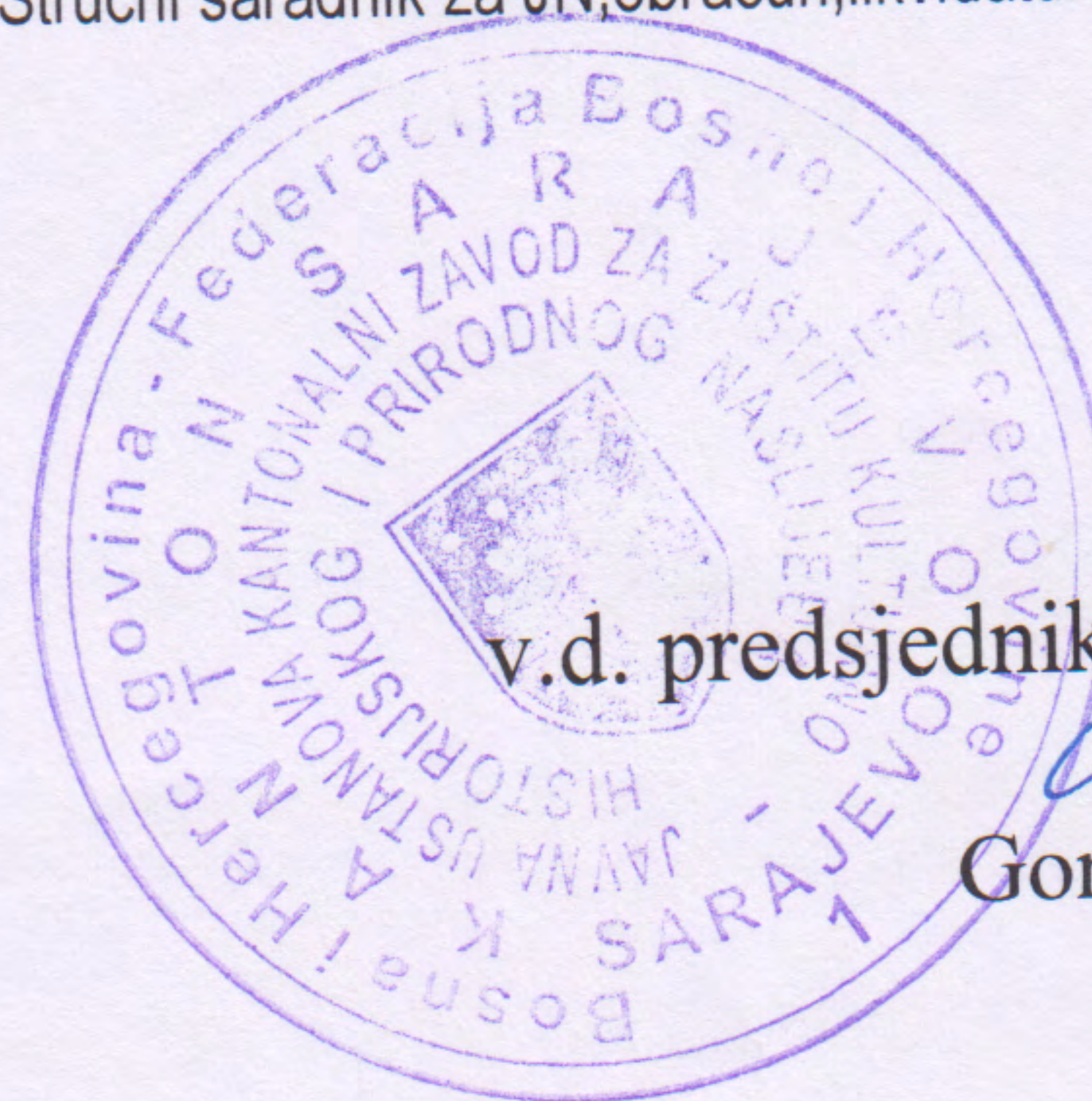
Sjednica je završena u 14,15 sati.

Zapisnik vodila

*Handžić*

Sejda Handžić, BA ekonomije

Stručni saradnik za JN, obračun, likvidaturu i administrativne poslove



v.d. predsjednik Upravnog odbora

*Puljić*  
Goran Puljić