



	OJ	Šifra	Veza
	Broj:	xxx / 18	

Na osnovu člana 73. stav (2) Pravila Javne ustanove JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, Upravni odbor na sjednici održanoj dana 25.6.2018. godine, jednoglasno je utvrdio i donio:

**ETIČKI KODEKS
RADNIKA KANTONALNOG ZAVODA ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVA**

I. Opće odredbe

Član 1.

(1) Etički kodeks sadrži moralna načela i načela profesionalne etike kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju ponašaju radnici Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zavod).

(2) Načela Etičkog kodeksa primjenjuju se i na osobe koje nisu radnici Zavoda, ali sudjeluju u radu i djelovanju Zavoda, ako i ukoliko se ponašanje i djelovanje tih osoba može izravno povezati sa Zavodom.

Član 2.

Postupci propisani Etičkim kodeksom ne uređuju prava, obveze i odgovornosti osoba koje u njima sudjeluju te nisu alternativa za građanske, kaznene, upravne i disciplinske postupke uređene zakonima, drugim propisima i aktima Zavoda.

Član 3.

Svi korisnici usluga Zavoda upoznaju se sa Etičkim kodeksom i pravilima ponašanja koja imaju pravo očekivati od radnika Zavoda.

II. Osnovna načela i pravila

a.) Načela moralno opravdanoga ponašanja u Zavodu

Član 4.

Načelo mirnog uživanja prava

(1) Zavod svakom radniku osigurava uživanje svih ljudskih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Bosne i Hercegovine.

(2) Prava radnika Zavoda mogu se ograničiti samo radi ostvarenja prava drugih radnika Zavoda i opće javnosti, u skladu sa ciljevima Zavoda i u mjeri u kojoj je to nužno potrebno.

Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe

Član 5.

Svi radnici Zavoda trebaju biti poštovani kao osobe u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo. Svim radnicima Zavoda mora biti osigurano pravo na privatnost.

Načelo jednakosti i pravednosti



	OJ	Šifra	Veza
	Broj:	xxx / 18	

Član 6.

(1) Svaki radnik Zavoda treba se ponašati na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje. Zavod je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti.

(2) Radnici Zavoda ne smiju zloupotrijebljivati svoj autoritet i ne smiju dopustiti da lični interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje mogu utjecati na objektivnost prosuđivanja, etičkoga i profesionalnog obavljanja radnih obveza.

Načelo profesionalnosti

Član 7.

Od radnika Zavoda očekuje se odgovorno, savjesno, profesionalno i besprijevano ispunjavanje svake svoje obveze prema strankama, kolegama i ostalim saradnicima.

Načelo poštivanja zakona i pravnih postupaka

Član 8.

Od svih radnika Zavoda očekuje se poštivanje svih pravnih propisa i pravnih postupaka koji se tiču njihovih obveza kao radnika Zavoda.

b.) Neprihvatljiva ponašanja Diskriminacija

Član 9.

U skladu sa načelima iz čl. 5. do 9. Etičkog kodeksa, nedopustiv je svaki oblik neposredne i posredne diskriminacije zasnovan na religiji, etničkoj i nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, životnome stilu, imovinskom stanju, porijeklu, porodičnom i bračnom statusu, trudnoći, porodičnim obvezama, godinama, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i zdravstvenom stanju.

Uznemiravanje

Član 10.

(1) Zabranjena je svaka vrsta uznemiravanja između radnika Zavoda.

(2) Uznemiravanjem se smatra svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koje ima za cilj ili koje stvarno predstavlja povredu ličnog dostojanstva.

(3) Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje.

(4) Izbjegavati situacije u kojima odnosi između radnika Zavoda mogu dovesti do kršenja pravila Etičkog kodeksa.

(5) Svaka osoba ima pravo prijaviti uznemiravanje koje je počinio radnik Zavoda. Na osobu koja je odbila uznemiravanje ili prijavila takvu vrstu ponašanja ne smije se vršiti nikakav pritisak.

Predrasude

Član 11.

Radnici Zavoda trebaju biti objektivni i ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u radu.

III. Odnos prema korisnicima usluga

Član 12.

Aktivnost radnika Zavoda usmjerena je ka etičnom i profesionalnom pružanju podrške korisnicima usluga i taj odnos ne smije ugroziti niti jedan drugi interes.

Član 13.



	OJ	Šifra	Veza
	Broj:	xxx / 18	

Radnici Zavoda moraju u vrijeme rada i obavljanja poslova u vezi s radom Zavoda biti primjereno poslovno odjeveni.

Član 14.

Odnos radnika Zavoda prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i pristojan.

IV. Javni nastupi radnika Zavoda

Član 15.

(1) U svim oblicima javnih nastupa u kojima predstavlja Zavod, svaki radnik treba iznositi stavove Zavoda u skladu sa propisima, dobivenim ovlastima i stručnim znanjem te odredbama Etičkog kodeksa.

(2) U javnim nastupima u kojima radnik ne predstavlja Zavod, a koji su tematski povezani sa radom u Zavodu, radnik treba istaknuti da iznosi lična mišljenja.

(3) Pri iznošenju mišljenja Zavoda i lična mišljenja radnik treba paziti na lični ugled i ugled Zavoda.

V. Pritužbe na nepoštivanje Etičkog kodeksa

Član 16.

(1) Korisnici usluga Zavoda, radnici Zavoda i druge osobe mogu se pisanim putem ili lično obratiti direktoru Zavoda i ukazati na ponašanje radnika Zavoda koje smatraju protivno odredbama Etičkog kodeksa.

(2) Pritužbe razmatra direktor Zavoda. Odgovor na pritužbu daje se u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana službenog podnošenja pritužbe.

(3) Prije davanja odgovora, direktor Zavoda zatražit će pismeno obrazloženje radnika protiv kojeg je upućena pritužba.

(4) Direktor Zavoda može po potrebi pokrenuti postupak zbog povreda radne obveze utvrđene zakonom, Pravilima Zavoda i drugih propisa.

VI. Upoznavanje radnika s Etičkim kodeksom

Član 17.

(1) Direktor Zavoda ili ovlaštena osoba dužna je sve radnike upoznati s odredbama Etičkog kodeksa.

(2) Radnici koji se primaju u radni odnos prije potpisivanja ugovora upoznaju se s odredbama Etičkog kodeksa.

VII. Javnost Etičkog kodeksa

Član 18.

Etički kodeks ističe se na vidnom mjestu u Zavodu i objavljuje se na web-stranici Zavoda.

VIII. Stupanje na snagu

Član 19.

Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Sarajevo, juni 2018. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Indira Kučuk – Sorguč s.r.